



**PEMERINTAH DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**
Kepatihan Danurejan, Telepon : 512243, 562811 – 562814
YOGYAKARTA

PENGUMUMAN

NOMOR: 814 / 21571

TENTANG

**LOWONGAN PEGAWAI NON PNS KONTRAK DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TAHUN 2017**

Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta membuka kesempatan kepada Warga Negara Republik Indonesia di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta yang memiliki integritas dan komitmen tinggi untuk mengisi lowongan Pegawai Non PNS Kontrak pada formasi berikut:

No	Jenis Formasi	Jumlah Formasi
1	Tenaga Pendidik	141
2	Tenaga Kependidikan Sekolah	64
3	Tenaga kesehatan	17
4	Tenaga Teknis	366
5	Tenaga Administratif	108

Rincian kualifikasi pendidikan dapat dilihat dalam Lampiran 1 Pengumuman ini.

I. KETENTUAN UMUM

1. Proses Seleksi Pegawai Non PNS Kontrak Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017 ini terbuka untuk semua Warga Negara Republik Indonesia yang berdomisili dan memiliki **Kartu Tanda Penduduk di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta**;
2. Pengadaan Pegawai Non PNS Kontrak dilaksanakan secara obyektif dan transparan, berdasarkan syarat-syarat yang telah ditentukan, serta tidak membedakan jenis kelamin (**kecuali yang dipersyaratkan secara khusus**), suku, agama, ras, atau golongan;
3. Pelamar tidak dipungut biaya apapun dalam seluruh tahapan proses seleksi.
4. Pegawai Non PNS Kontrak yang lolos seleksi akan terikat kontrak kerja dengan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Satuan Kerja Perangkat Daerah masing-masing.

II. PERSYARATAN PELAMAR

1. Persyaratan Umum

- a. Warga Negara Republik Indonesia yang berdomisili dan memiliki Kartu Tanda Penduduk di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta;
- b. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 1 Januari 2018 (**kecuali yang dipersyaratkan khusus**). Usia pelamar ditentukan berdasarkan tanggal kelahiran yang tercantum pada ijazah yang digunakan sebagai dasar untuk pelamaran;

- c. Tidak berkedudukan sebagai CPNS ASN / ASN, Calon Anggota TNI-Polri / Anggota TNI-Polri dan tidak sedang terikat perjanjian/kontrak kerja dengan instansi lain pada tahun 2018, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
- d. Tidak berkedudukan sebagai anggota atau pengurus partai politik yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
- e. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS ASN / ASN, Calon / Anggota TNI / Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
- f. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana kejahatan, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
- g. Tidak akan menuntut untuk diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, yang dibuktikan dengan surat pernyataan;
- h. Mempunyai pendidikan, kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang diperlukan;

2. Persyaratan Khusus

a. Persyaratan Khusus untuk Semua Jabatan:

- (1) Ijazah pelamar yang diakui yaitu:
 - a) Ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi/Sekolah Negeri/Swasta yang program studinya telah mendapatkan izin penyelenggaraan dari Kementerian Kebudayaan, Pendidikan Dasar dan Menengah dan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
 - b) Ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi Luar Negeri, yang telah mendapat penetapan penyetaraan dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi; yang dibuktikan dengan fotokopi penyetaraan dari Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi yang dilegalisir oleh instansi berwenang, dan atau PT Luar Negeri dan Programnya yang telah terdaftar dalam data Daftar Kesetaraan Ijazah Perguruan Tinggi Luar Negeri yang pernah dinilai oleh Direktorat Akademik, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi yang dibuktikan dengan Fotokopi yang telah dilegalisir oleh Konsulat Jenderal atau Atase Pendidikan Kedutaan Luar Negeri sesuai negara tempat Perguruan Tinggi pelamar melaksanakan pendidikan.
- (2) Kualifikasi Pendidikan sesuai dengan Rincian Formasi Pegawai Non PNS Kontrak sebagaimana tercantum dalam lampiran pengumuman;
- (3) Sarjana Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dalam skala 4 (empat) ditentukan minimal **3,00 (tiga koma nol nol)** untuk semua jenjang pendidikan yang dipersyaratkan.
- (4) SLTA sederajat dengan nilai minimal pada ijazah rata-rata 7,00 (tujuh koma nol-nol) atau 70,00 (tujuh puluh koma nol-nol) atau 3 (tiga) dari skala 1 sampai 4 atau B dari skala A-E.

b. Persyaratan Khusus bagi Jabatan Tertentu

Persyaratan Khusus bagi jabatan tertentu sebagaimana tersebut dalam lampiran 1 (satu) pengumuman ini.

III. TAHAPAN KEGIATAN DAN JADWAL SELEKSI

NO	TAHAPAN KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT/SITUS
1.	Pengumuman Penerimaan Pegawai Non PNS Kontrak	2-3 Desember 2017	http://www.bkd.jogjaprov.go.id , http://www.jogjaprov.go.id
2.	Pendaftaran Secara Online	4 s.d 5 Desember 2017	http://regnonpns.jogjaprov.go.id
3.	Penyerahan Berkas lamaran	5 s.d 6 Desember 2017 (Pukul 07.30-16.00 WIB)	Gedung Arsip Ruang Rapat D Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta, Jl. Kyai Mojo Nomor 56 Yogyakarta
4.	Seleksi Administrasi	5 s.d 6 Desember 2017	Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta, Jl. Kyai Mojo Nomor 56 Yogyakarta
5.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	9 s.d 10 Desember 2017	http://www.bkd.jogjaprov.go.id , http://www.jogjaprov.go.id
6.	Pelaksanaan Tes Kompetensi Dasar Berbasis IT	11 s.d 16 Desember 2017	Gedung Arsip Ruang Rapat D Badan Kepegawaian Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta, Jl. Kyai Mojo Nomor 56 Yogyakarta
7.	Pengumuman Tes Kompetensi Dasar	17 s.d 19 Desember 2017	http://www.bkd.jogjaprov.go.id , http://www.jogjaprov.go.id
8.	Pelaksanaan Tes Kompetensi Bidang	20 s.d 23 Desember 2017	Masing-masing SKPD
9.	Pengumuman Tes Kompetensi Bidang	29 s.d 30 Desember 2017	http://www.bkd.jogjaprov.go.id , http://www.jogjaprov.go.id

IV. PENDAFTARAN

1. Pelamar melakukan pendaftaran online dengan prosedur sebagai berikut:
 - a. Pelamar masuk ke portal atau website Penerimaan Pegawai Non PNS DIY di <http://regnonpns.jogjaprov.go.id> untuk melakukan pendaftaran dengan memasukkan Nomor Induk Kependudukan (NIK).
 - b. Isi formulir registrasi yang muncul.
 - c. Pastikan isian data pribadi pada form registrasi sesuai dengan KTP.
 - d. Pastikan isian formasi sesuai dengan kualifikasi pendidikan dan rencana penempatan.
 - e. Masukkan kode *captcha* yang tertera.
 - f. Klik tombol register untuk memproses pendaftaran
 - g. Pastikan kembali data yang anda isi benar kemudian klik ok
 - h. Cetak tanda bukti pendaftaran (form registrasi 3 (tiga) rangkap dengan warna kertas sesuai ketentuan poin **IV.3.b.1**).
2. Periode Pendaftaran Online dibuka mulai tanggal 4 s.d 5 Desember 2017;

3. Bagi pelamar yang telah berhasil melakukan pendaftaran secara online dan telah mencetak form registrasi yang telah ditempel pas foto berwarna dengan ukuran 3x4 agar mengirimkan berkas lamaran tersebut langsung ke Badan Kepegawaian Daerah dengan kelengkapan sebagai berikut:

a. Kelengkapan Berkas Lamaran

Berkas Lamaran berisi Surat lamaran (format lamaran sebagaimana tersebut dalam lampiran 2 (dua) pengumuman ini) **harus ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani sendiri** oleh pelamar dengan menyebutkan 1 (satu) pilihan nama formasi yang akan dilamar, ditujukan kepada **Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta** dilampiri dengan:

- 1) Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP DIY) yang masih berlaku;
- 2) Fotokopi ijazah terakhir yang telah **dilegalisir** oleh pejabat yang berwenang, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
- 3) Fotokopi transkrip nilai akademik terakhir yang telah **dilegalisir** oleh pejabat yang berwenang, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
- 4) Surat Pernyataan yang sudah diisi, (format sebagaimana terlampir) bermaterai Rp 6.000,- dan telah ditandatangani;
- 5) Dokumen lain yang dipersyaratkan khusus.

b. Penyampaian Berkas Lamaran

- 1) Surat lamaran beserta lampirannya disusun rapi dan dimasukkan ke dalam amplop tertutup dan 1 lembar form registrasi yang telah dicetak di atas kertas HVS dengan ketentuan:
Pelamar Tenaga Pendidik & Kependidikan Sekolah : warna biru
Pelamar Tenaga Kesehatan : warna hijau
Pelamar Tenaga Teknis : warna merah
Pelamar Tenaga Administratif : warna kuning
pada bagian belakang ditulis : nama pelamar, nomor KTP dan **nama formasi dan rencana penempatan** yang dilamar);
Contoh amplop sebagaimana tersebut dalam lampiran 4 (empat).
- 2) Berkas lamaran tersebut dikirimkan langsung selambat-lambatnya **tanggal 6 Desember 2017 ke Badan Kepegawaian Daerah DIY pukul 16.00 WIB.**

c. Seleksi Administrasi Berkas Lamaran

- 1) Berkas lamaran akan diverifikasi oleh Panitia secara tertutup. Panitia tidak melayani konfirmasi dan klarifikasi dengan pelamar;
- 2) Panitia akan melakukan seleksi administrasi dengan sistem gugur sesuai dengan persyaratan yang ditentukan;
- 3) Hanya Peserta yang telah melakukan registrasi *online* dan memenuhi seluruh persyaratan untuk melamar/persyaratan pendaftaran, yang akan diluluskan dalam tahapan Seleksi Administrasi;
- 4) Berkas lamaran yang diterima panitia menjadi milik panitia dan tidak dapat diminta kembali oleh pelamar;
- 5) Pelamar **tidak diperkenankan** melampirkan dokumen-dokumen lain selain kelengkapan berkas yang dipersyaratkan secara khusus;
- 6) Hasil Pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi akan diumumkan melalui website Pemda DIY <http://jogjaprov.go.id/> dan Website BKD <http://www.bkd.jogjaprov.go.id> pada tanggal 9 s.d 10 Desember 2017;
- 7) Peserta yang dinyatakan lulus Tahapan Seleksi Administrasi wajib mencetak sendiri **Kartu Tanda Peserta Tes Kompetensi Dasar** dengan masuk ke portal <http://regnonpns.jogjaprov.go.id> dengan langkah sebagai berikut :

- a) Masukkan nomer peserta ujian sebagaimana tersebut dalam lampiran pengumuman kelulusan seleksi administrasi.
- b) kemudian klik menu Cetak Kartu Ujian dan print Kartu Tanda Peserta Tes Kompetensi Dasar dengan menggunakan **printer Laser**.
- c) Kartu Ujian dicetak di atas kertas HVS dengan ketentuan:
 - Pelamar Tenaga Pendidik & Kependidikan Sekolah : warna biru
 - Pelamar Tenaga Kesehatan : warna hijau
 - Pelamar Tenaga Teknis : warna merah
 - Pelamar Tenaga Administratif : warna kuning
- d) Kartu tanda peserta Tes Kompetensi Dasar yang sudah dicetak, baik bagian atas dan bagian bawah ditempelkan **foto 3x4 (dua foto)** berwarna pada kolom foto yang tersedia **dan keduanya dibawa saat ujian dikarenakan akan dilakukan verifikasi dengan cap BKD DIY serta tanda tangan peserta.**

V. KETENTUAN SELEKSI UJIAN

1. Tes Kompetensi Dasar akan dilakukan dengan Sistem Seleksi Pegawai Pemerintah berbasis Komputer (SI SEKSI PERINTAH SISTER).
2. Tes Kompetensi Dasar akan dilaksanakan mulai tanggal 11 s.d 16 Desember 2017. Lokasi dan Jadwal Pelaksanaan Ujian akan diinformasikan melalui website Pemda DIY <http://jogjaprov.go.id/> dan Website BKD <http://www.bkd.jogjaprov.go.id/>;
3. Peserta hadir 1 jam sebelum sesi pelaksanaan ujian, dan bagi yang terlambat tidak diperkenankan untuk masuk ke ruang ujian dan tidak diberi kesempatan untuk mengikuti ujian pada sesi berikutnya serta dianggap gugur;
4. Peserta wajib membawa kartu tanda peserta ujian dan kartu identitas (KTP);
5. Materi Ujian Tes Kompetensi Dasar (TKD) terdiri dari Tes Wawasan Kebangsaan, Tes Intelegensi Umum dan Tes Karakteristik Pribadi;
6. Nama-nama peserta yang dinyatakan lulus Tes Kompetensi Dasar Pegawai Non PNS Kontrak akan diumumkan melalui website Pemda DIY <http://jogjaprov.go.id/> dan Website BKD <http://www.bkd.jogjaprov.go.id/>.

VI. LAIN-LAIN

1. Panitia menyediakan jalur pelayanan telepon (*hotline*) bagi para pelamar pada hari dan jam kerja (Senin-Kamis pukul 08.00 – 14.00 WIB dan Jumat s.d 11.00 WIB) dengan nomor (0274) 562150 pesawat 2913;
2. Kelulusan pelamar pada setiap tahapan tes ditentukan oleh kemampuan dan kompetensi pelamar. Apabila ada pihak/oknum yang menawarkan jasa dengan menjanjikan dapat diterima menjadi Pegawai Non PNS Kontrak di lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dengan meminta imbalan tertentu, maka perbuatan tersebut adalah penipuan dan agar dilaporkan melalui email subidperencanaan.bkddiy@gmail.com Panitia tidak bertanggungjawab atas perbuatan pihak/oknum tersebut;
3. Keputusan Panitia dalam hal kelulusan pendaftar/pelamar pada setiap tahap tes bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Apabila pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar, dan di kemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan tes maupun setelah menandatangani kontrak Pegawai Non PNS Kontrak, maka Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau memberhentikan Pegawai Non PNS Kontrak di lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta, dan menuntut ganti rugi atas kerugian Negara yang terjadi akibat

keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak berwajib karena telah memberikan keterangan palsu;

5. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi penerimaan Pegawai Non PNS Kontrak di lingkungan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dapat dilihat dalam situs <http://bkd.jogjaprov.go.id> dan <http://jogjaprov.go.id> sehingga para pelamar disarankan untuk terus memantau situs dimaksud.

Yogyakarta, 30 November 2017

a.n. GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
SEKRETARIS DAERAH,



Ir. GATOT SAPTADI
NIP. 195909021988031003

LAMPIRAN 1
RINCIAN FORMASI PENGADAAN PEGAWAI NON PNS KONTRAK
PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
TAHUN 2017

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
		696			
A	TENAGA PENDIDIK	141			
1	Tenaga pendidik Agama Islam	1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Gedangsari
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kretek
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Atas Negeri 3 Bantul
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Saptosari
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Pengasih
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Bantul
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Srandakan
		1	S1 Pendidikan Agama Islam		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Yogyakarta
2	Tenaga pendidik Agama Katholik	1	S1 Pendidikan Agama Katholik		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
3	Tenaga pendidik Agama Kristen	1	S1 Pendidikan Agama Kristen		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Agama Kristen		Sekolah Menengah Atas Negeri 10 Yogyakarta
4	Tenaga pendidik Akutansi	1	S1. Pendidikan Akuntansi		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Girisubo
5	Tenaga pendidik Audio Vidio	1	S1. Pendidikan Teknik Elektro		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Tepus
		1	S1. Pendidikan Teknik Elektro		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Ponjong
6	Tenaga pendidik Bahasa Indonesia	1	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 7 Yogyakarta
		2	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Wonosari
		1	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Ngawen
		1	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dlingo
		2	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Galur
		1	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Sentolo
7	Tenaga pendidik Bahasa Inggris	1	S1 Pendidikan Bahasa Inggris		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Saptosari
		1	S1 Pendidikan Bahasa Inggris		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Cangkringan
8	Tenaga pendidik Bahasa Jawa	1	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Wonosari
		1	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Sentolo
		1	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Gedangsari
		1	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Purwosari
		1	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Nglipar
		1	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
		2	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Wonosari
		1	S1 Pendidikan Bahasa Jawa		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kokap
9	Tenaga Pendidik Bimbingan dan Konseling	3	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 7 Yogyakarta
		2	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
		2	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Gedangsari
		1	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 5 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Wonosari
		1	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Gedangsari
		1	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Purwosari
		1	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Pakem
		2	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Cangkringan
		1	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Saptosari
		1	S1 Pendidikan Bimbingan dan Konseling		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kokap
10	Tenaga pendidik Biologi	1	S1 Pendidikan Biologi		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
11	Tenaga pendidik Boga	1	S1 Tata Boga	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Luar Biasa Negeri 2 Yogyakarta
		1	S1 Tata Boga	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
12	Tenaga pendidik Ekonomi	1	S1 Pendidikan Ekonomi		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dlingo
13	Tenaga pendidik Fisika	1	S1 Pendidikan Fisika		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dlingo
14	Tenaga pendidik IPS	1	S1 Pendidikan IPS		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Yogyakarta
15	Tenaga pendidik Kelas	2	S1 Pendidikan PLB AUTIS		Sekolah Luar Biasa Negeri Pembina Yogyakarta
		4	S1 Pendidikan PLB		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
		2	S1 Pendidikan PLB		Sekolah Luar Biasa Negeri 2 Yogyakarta
		2	S1 Pendidikan PLB		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Gunungkidul
		2	S1 Pendidikan PLB		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Sleman
		2	S1 Pendidikan PLB		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Kulon Progo
16	Tenaga pendidik Ketrampilan batik	1	S1 Seni Rupa / Batik	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
17	Tenaga pendidik Ketrampilan Busana	1	S1 Tata Busana	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
		1	S1 Tata Busana	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Kulon Progo
		1	S1 Tata Busana	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Gedangsari
18	Tenaga pendidik Matematika	1	S1 Pendidikan Matematika		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dlingo
		1	S1 Pendidikan Matematika		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
		2	S1 Pendidikan Matematika		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Wonosari
		1	S1 Pendidikan Matematika		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kokap
19	Tenaga Pendidik Multimedia	1	S1 Pendidikan Teknik Informatika		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 7 Yogyakarta
		2	S1 Pendidikan Multimedia		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Purwosari
20	Tenaga pendidik Olah Raga	1	S1 Penjas Orkes	Diutamakan Perempuan	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 7 Yogyakarta
		1	S1 Penjas Orkes		Sekolah Luar Biasa Negeri Pembina Yogyakarta
		1	S1 Penjas Orkes		Sekolah Luar Biasa Negeri 2 Gunungkidul
		1	S1 Penjas Orkes		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Kulon Progo

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
		1	S1 Penjas Orkes		Sekolah Menengah Atas Negeri 3 Bantul
		1	S1 Penjas Orkes		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 6 Yogyakarta
		1	S1 Penjas Orkes		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Srandakan
21	Tenaga Pendidik Pemasaran	1	S1 Pendidikan Ekonomi/Manajemen		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 7 Yogyakarta
22	Tenaga pendidik pemesinan	1	S1 Pendidikan Teknik Mesin		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Nglihar
		2	S1 Pendidikan Teknik Mesin/ S1 Teknik Mesin		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
23	Tenaga Pendidik PKn	1	S1 Pendidikan PKN		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Pengasih
		1	S1 Pendidikan PKN		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Ponjong
		1	S1 Pendidikan PKN		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Yogyakarta
24	Tenaga Pendidik Prakarya dan Kewirausahaan	1	S1 Pendidikan PKK		Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Yogyakarta
		1	S1 Seni rupa	Diutamakan bersertifikat pendidik Diutamakan bersertifikat keahlian Seni Batik	Sekolah Menengah Atas Negeri 5 Yogyakarta
		1	S1 Seni rupa	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Galur
25	Tenaga pendidik Produktif Agribisnis Ternak Ruminansia	1	S1 Peternakan	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Cangkringan
26	Tenaga pendidik Produktif Perhotelan	1	S1 Pariwisata Jurusan Perhotelan	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Saptosari
		1	S1 Pariwisata	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Wonosari
27	Tenaga pendidik Produktif Rekayasa Perangkat Lunak	6	S1 Pendidikan Desain Grafis		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Bantul
28	Tenaga pendidik Produktif Teknik Komputer dan Jaringan	1	S1 Pendidikan Teknik Informatika		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Bantul
29	Tenaga pendidik Sejarah	1	S1 Pendidikan Sejarah		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Pengasih
		1	S1 Pendidikan Sejarah		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dlingo
		1	S1 Pendidikan Sejarah		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Pakem
		1	S1 Pendidikan Sejarah		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Cangkringan
		1	S1 Pendidikan Sejarah		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Sejarah		Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Sejarah		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Sejarah		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Yogyakarta
30	Tenaga pendidik Seni Budaya	1	S1 Pendidikan Seni Rupa/Kriya	Diutamakan bersertifikat keahlian desain interior dan eksterior	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Pengasih
		1	S1 Pendidikan Seni Rupa		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Girisubo
		1	S1 Pendidikan Seni Budaya		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Purwosari
		1	S1 Pendidikan Seni Budaya		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Nglihar
		1	S1 Pendidikan Seni Budaya		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Ponjong
		1	S1 Pendidikan Seni Budaya		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kretek
		1	S1 Pendidikan Seni Budaya		Sekolah Menengah Atas Negeri 8 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Seni Budaya		Sekolah Menengah Atas Negeri 10 Yogyakarta
		1	S1 Seni Rupa	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Samigaluh

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
		1	S1 Seni Rupa	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Wonosari
		1	S1 Seni Rupa	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
31	Tenaga pendidik Seni Kriya	1	S1 Seni Kriya	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
32	Tenaga pendidik seni Musik	1	S1 Seni Musik	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
33	Tenaga pendidik Seni Tari	1	S1 Pendidikan Seni Tari		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
34	Tenaga pendidik Sosiologi	1	S1 Pendidikan Sosiologi		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dlingo
35	Tenaga Pendidik Teknik Geomatika	2	S1 Geomatika/ S1 Geodesi	Diutamakan bersertifikat pendidik	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
36	Tenaga Pendidik Teknik Instalasi Tenaga Listrik	1	S1 Pendidikan Teknik Elektro/ S1 Teknik Elektro		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
37	Tenaga Pendidik Teknik Kendaraan Ringan	1	S1 Pendidikan Teknik Otomotif		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan Teknik Otomotif		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Gedangsari
B	TENAGA KEPENDIDIKAN SEKOLAH	64			
1	Laboran Fisika	1	SLTA IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Yogyakarta
		1	SLTA IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 11 Yogyakarta
2	Laboran IPA	1	SLTA IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Galur
		1	SLTA IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Mlati
		1	SLTA IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kalibawang
		1	SLTA IPA		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Ngawen
		1	SLTA IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 11 Yogyakarta
3	Laboran Kimia	1	SLTA IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Yogyakarta
4	Pemelihara Sarana dan Prasarana	1	SLTA SEDERAJAT		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Cangkringan
5	Pengelola Administrasi Umum	1	SLTA SEDERAJAT		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
6	Tenaga Pesuruh	1	SLTA SEDERAJAT		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Pengasih
7	Pengelola Bengkel Latih Teknik Komputer Jaringan	1	SMK Teknik Komputer		Sekolah Menengah Atas Negeri 7 Yogyakarta
8	Pengelola Administrasi dan Dokumentasi	1	D3 Administrasi Perkantoran / Kearsipan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Godean
		1	D3 Administrasi Perkantoran / Kearsipan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Sentolo
		1	D3 Administrasi Perkantoran / Kearsipan		Sekolah Luar Biasa Negeri 2 Yogyakarta
		1	D3 Administrasi Perkantoran / Kearsipan		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Yogyakarta
		1	D3 Administrasi Perkantoran / Kearsipan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Sedayu
		1	D3 Administrasi Perkantoran / Kearsipan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Cangkringan
		1	D3 Administrasi Perkantoran / Kearsipan		
9	Petugas Lab Biologi dan Kimia	1	D3 Analisis Kesehatan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Sedayu
10	Pengelola Kearsipan	1	D3 Kearsipan		Sekolah Luar Biasa Negeri Pembina Yogyakarta
		1	D3 Kearsipan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Sedayu
		1	D3 Kearsipan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Yogyakarta
		1	D3 Kearsipan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Yogyakarta
		1	D3 Kearsipan		Sekolah Menengah Atas Negeri 2 Yogyakarta

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
11	Pranata Komputer	1	D3 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Luar Biasa Negeri 2 Yogyakarta
		1	D3 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Luar Biasa Negeri Pembina Yogyakarta
12	Tenaga Laborat	1	D3 Pariwisata		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Saptosari
13	Tenaga Laboratorium Perhotelan	1	D3 Pariwisata		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Wonosari
14	Tenaga Laboratorium Jasa Boga	1	D3 Jasa Boga		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Wonosari
15	Pengelola Perpustakaan	1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
		2	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 6 Yogyakarta
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Sleman
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kasihan
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Pengasih
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Mlati
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Gunungkidul
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 7 Yogyakarta
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Sedayu
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Sedayu
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Atas Negeri 11 Yogyakarta
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Cangkringan
		1	D3 Perpustakaan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Wonosari
16	Tenaga Laboratorium Elektronika	1	D3 Teknik Elektronika		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Wonosari
17	Petugas Bengkel Mesin	1	D3 Teknik Mesin		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Nglipar
18	Laboran Teknik Kendaraan Ringan	1	D3 Teknik Otomotif		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Cangkringan
19	Petugas UKS	1	D3 Keperawatan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kasihan
20	Pengadministrasi Kesiswaan	1	S1 Manajemen Pendidikan		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Wonosari
		1	S1 Manajemen Pendidikan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Pengasih
		1	S1 Manajemen Pendidikan		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Sedayu
21	Pengelola Sistem Informasi dan Jaringan	1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Yogyakarta
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Godean
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Menengah Atas Negeri 10 Yogyakarta
		2	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Ngawen
22	Pranata Komputer	1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Yogyakarta
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Yogyakarta
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Bantul
23	Pengelola Laboratorium TIK	1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Pakem
24	Pengelola Laboratorium Biologi	1	S1 MIPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dlingo
25	Laboran IPA	1	S1 Pendidikan IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Godean
		2	S1 Pendidikan IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Yogyakarta
		1	S1 Pendidikan IPA		Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Girimulyo
C	TENAGA KESEHATAN	17			
1	Asisten Apoteker	1	D3 Farmasi		Rumah Sakit Paru Respira
2	Analisis Kesehatan	2	D3 Analisis Kesehatan		Balai Laboratorium Kesehatan
3	Operator verifikasi pelayanan	1	D3 Keperawatan / D3 Kebidanan / D3 Rekam medik		Balai Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
4	Penatalaksana verifikasi pemenuhan standar	1	D3 Kesehatan Perawat/Bidan		Dinas Kesehatan
5	Pengadministrasi Umum Kesehatan	1	D3 Kesehatan Perawat/Bidan		Dinas Kesehatan
6	Pengelola Obat dan Alat Kesehatan	1	D3 Farmasi		Rumah Sakit Paru Respira
7	Perawat	2	D3 Keperawatan		Balai Rehabilitasi Terpadu Penyandang Disabilitas
		2	D3 Keperawatan		Rumah Sakit Paru Respira
		1	D3 Keperawatan		Balai Rehabilitasi Sosial Bina Karya dan Laras
8	Perekam Medis	1	D3 Rekam Medis		Rumah Sakit Paru Respira
9	Perawat Call Centre di SPGDT Dinkes DIY	1	D3 / S1, Keperawatan / Kebidanan		Dinas Kesehatan
10	Staf Sekretariat Pengelola Badan Pengawas Rumah Sakit	1	D3 Kesehatan/ Perawat/ Bidan		Dinas Kesehatan
11	Tenaga Kesehatan	1	D3 Keperawatan / D3 Kebidanan		Balai Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial
12	Teknisi Elektromedik	1	D3 teknik Elektromedik	Diutamakan Laki-laki	Rumah Sakit Paru Respira
D	TENAGA ADMINISTRATIF SKPD	108			
1	Pengelola Data	2	SLTA SEDERAJAT		Biro Tata Pemerintahan
2	Petugas Kearsipan	1	SLTA SEDERAJAT		Dinas Kelautan dan Perikanan
		1	SLTA SEDERAJAT		Balai Rehabilitasi Sosial dan Pengasuhan Anak
3	Pengelola Administrasi dan Dokumentasi	5	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pertanahan dan Tata Ruang
4	Pengelola Administrasi Umum	1	SLTA SEDERAJAT		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
5	Pengelola Administrasi Umum Cipta karya	1	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
6	Tenaga Admin Perumahan	1	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
7	Tenaga Pengelola Administrasi Pemeliharaan Rutin Jalan dan Jembatan	3	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
8	Pengelola Administrasi dan Dokumentasi	1	SMK Administrasi Perkantoran		Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman
9	Pengelola Administrasi	1	SMK Manajemen		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
10	Pengelola Kearsipan	1	D3 Kearsipan		Badan Kerjasama dan Penanaman Modal
		1	D3 Kearsipan		Dinas Kelautan dan Perikanan
		2	D3 Kearsipan		Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
		1	D3 Kearsipan		Balai Laboratorium Kesehatan
		1	D3 Kearsipan		Museum Negeri Sonobudoyo
		1	D3 Kearsipan		Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Bantul
		1	D3 Kearsipan		Dinas Komunikasi dan Informatika
		1	D3 Kearsipan		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
		1	D3 Kearsipan		Badan Ketahanan Pangan dan Penyuluhan
11	Pengelola Administrasi dan Dokumentasi	3	D3 Administrasi Perkantoran		Asisten Keistimewaan
		1	D3 Administrasi Perkantoran		Balai Laboratorium Kesehatan
12	Pengelola Administrasi dan Dokumentasi-Dinas KOMINFO-5 bulan	3	D3 Administrasi/Manajemen Administrasi		Dinas Komunikasi dan Informatika
13	Pengelola Administrasi dan Dokumentasi-Dinas KOMINFO-11 bulan	3	D3 Administrasi/Manajemen Administrasi		Dinas Komunikasi dan Informatika
14	Pengelola Administrasi dan Dokumentasi	2	D3 Akuntansi		Balai Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya
		1	D3 Ekonomi		Balai Pemuda dan Olah Raga
		1	D3 Sekretaris		Badan Pendidikan dan Pelatihan

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
		12	D3 Administrasi Perkantoran		Dinas Pariwisata
		2	D3 Administrasi Perkantoran		Inspektorat
15	Pengelola data perencanaan-BAPPEDA-1	1	D3 administrasi perkantoran		Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
16	Pengelola data perencanaan-BAPPEDA-2	1	D3 Akuntansi		Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
17	Pengelola Potensi Promosi Penanaman Modal	1	D3. Desain Komunikasi Visual	Menguasai corel draw	Badan Kerjasama dan Penanaman Modal
18	Staf Perencanaan	1	D3. Teknik Sipil	Menguasai Microsoft Office & AUTOCAD/Sertifikat	Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
19	Pengelola Data	1	D3. Teknologi Informatika		Badan Kerjasama dan Penanaman Modal
		2	S.1 Statistitik		Biro Administrasi Perekonomian dan Sumberdaya Alam
		1	S1 Komputer		Balai Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya
20	Pengelola Data Pengembangan Demokrasi	1	S 1 Politik Pemerintahan/S 1 Sosiologi		Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
21	Pengelola Data pemerintahan	2	S1 Adm Negara		Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
22	Pengelola data dan informasi berbasis SIG	1	S1 Geografi		Satuan Polisi Pamong Praja
23	Pengelola Data Dukungan Pangawasan	2	S1 Hukum		Sekretariat DPRD
24	Pengelola Data Produk Hukum	1	S1 Hukum		Sekretariat DPRD
25	Pengelola Data Pembinaan Seni, Budaya dan Agama	1	S1 Sospol		Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
26	Pengelola Data Pemberdayaan Masyarakat &K elembagaan	2	S1 Teknik Lingkungan		Badan Lingkungan Hidup
27	Pengelola data pertanian	1	S1. Informatika		Balai Pengembangan Sumberdaya Manusia Pertanian
28	Pengelola Data UMKM	1	S1. TEKNOLOGI INFORMATIKA		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
29	Petugas Entry Data/Operator Web site	1	S1. Teknologi Informatika		Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
30	Tenaga Ahli Pratama-Dinas Kebudayaan-1	1	S1 Administrasi Perkantoran		Dinas Kebudayaan
31	Tenaga Ahli Pratama-Dinas Kebudayaan-2	1	S1 Antropologi		Dinas Kebudayaan
32	Tenaga Ahli Pratama Pendamping Arkeologi	1	S1 Arkeologi	tidak buta warna	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
33	Analisis Perencanaan Program dan TI	2	S1 Teknologi Informasi / Pemerintahan /Ekonomi		Badan Pendidikan dan Pelatihan
34	Admin Sistem Informasi dan Website	1	S1 Teknologi Informatika		Dinas Pariwisata
35	Pengevaluasi Produk hukum	1	S1 Hukum		Biro Hukum
36	Penganalisa Kerjasam Aparat Penegak hukum	1	S1 Ilmu Hukum		Satuan Polisi Pamong Praja
37	Tenaga Administrasi dan Olah data Analisa dan formasi jabatan	2	S1 Manajemen/S1 psikologi/S1 manajemen dan kebijakan publik/S1 Adm negara		Biro Organisasi
38	Petugas administrasi pendidik dan kependidikan	1	S1 Menejemen pendidikan		Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman
39	Tenaga Ahli Geologi	1	S1 Teknik Geologi		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
40	Staf Administrasi Teknik	1	S1 Teknik Sipil	Berpengalaman di Bid. Pengelolaan Air Minum Min. 1 Tahun	Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
41	Pengadministrasi persuratan	1	S1 TI		Biro Hukum

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
42	Tenaga Evaluator Pelaksanaan Investasi	1	S1.Ekonomi		Badan Kerjasama dan Penanaman Modal
43	Tenaga Pengawasan Penanaman Modal	1	S1.Ekonomi	menguasai bahasa inggris secara aktif	Badan Kerjasama dan Penanaman Modal
44	Petugas Pengawas izin	2	S1 Sospol/ S1 Hukum		Kantor Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu
45	Pengelola informasi dan teknologi informasi	3	S1 Hub.Internasional/ S1 Multimedia/ S1 teknik Informatika (programer)/S1 teknik Informatika (jaringan)		Kantor Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu
46	Pengelola arsip perizinan	2	S1 Sastra/ S1 Ekonomi Akuntansi		Kantor Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu
47	Tenaga Pendukung Pelaksana Kegiatan	1	S1 Akutansi / Ekonomi		Sekretariat Parampara Praja
48	Pendamping Data dan Monev	2	S1 Pertanian		Dinas Pertanian
49	Petugas Entry Data Ketahanan Ekonomi	1	S 1 Adm Publik		Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
E	TENAGA TEKNIS / LAYANAN SKPD	366			
1	Petugas Teknis Dukungan Layanan Kegiatan Pimpinan	50	SD, SLTP, SLTA Sederajat		Biro Umum dan Protokol
2	Petugas Jaringan Air Limbah	1	SLTP Sederajat		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
3	Caraka / Petugas Persuratan	1	SLTA SEDERAJAT	laki-laki / sim C	Biro Tata Pemerintahan
		1	SLTA SEDERAJAT	laki-laki / sim C	Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
		1	SLTA SEDERAJAT	laki-laki / sim C	Dinas Pertanahan dan Tata Ruang
		6	SLTA SEDERAJAT	laki-laki / sim C	Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
		3	SLTA SEDERAJAT	laki-laki / sim C	Biro Umum dan Protokol
4	Jaga Marga	1	SLTA SEDERAJAT		Kantor Pengendalian Lalu Lintas dan Angkutan Jalan
5	Juru Masak	1	SLTA SEDERAJAT		Balai Rehabilitasi Sosial Bina Karya dan Laras
6	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Benteng Vrederburg	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
7	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Joglo Kota Gede	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
8	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Makam Banyusumurup	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
9	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya makam girigondo	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
10	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Makam Giriloyo	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
11	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Makam Ratumalang	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
12	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Panggung Krapyak	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
13	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Pasanggrahan warungbata, makam cendonosari, beteng cepuri, masjid dan makam kota gede	9	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
14	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Pesanggrahan Ambar Ketawang	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
15	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Pesanggrahan Ngeksigondo	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
16	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Rumah Kalang Kota Gede	2	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
17	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Situs Pleret	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
18	Juru Pelihara Bangunan Cagar Budaya Tamansari	8	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar	Balai Pelestarian Warisan Budaya dan Cagar Budaya
19	Operator Komputer	3	SLTA SEDERAJAT	Sertifikat Komputer	Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Kulon Progo
		10	SLTA SEDERAJAT	Menguasai Microsoft Office/sertifikat	Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
20	Operator Komputer Cipta karya	1	SLTA SEDERAJAT	Menguasai Microsoft Office & Autocad / sertifikat	Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
21	Pasukan TRC	1	SLTA SEDERAJAT	sertifikat Penanggulangan Bencana	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
22	Pemelihara sarana dan prasarana	1	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pariwisata
23	Pendamping Teknis Budidaya Perikanan	1	SLTA SEDERAJAT		Dinas Kelautan dan Perikanan
24	Pengelola Asrama	1	SLTA SEDERAJAT		Balai Pelatihan Kesehatan
25	Pengelola Sekretariat Dewan SDA	1	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
26	Pengelola Sekretariat Komisi Irigasi	2	SLTA SEDERAJAT		Balai Pengelolaan Sumber Daya Air
27	Pengelola Terminal Tipe B (terminal jombor dan terminal wates)	2	SLTA SEDERAJAT		Dinas Perhubungan
28	pengemudi	2	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Biro Tata Pemerintahan
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Biro Administrasi Pembangunan
		3	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Inspektorat
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Satuan Polisi Pamong Praja
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
		2	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Balai Pemuda dan Olah Raga
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Balai Pengembangan Perbenihan Tanaman Pangan dan Hortikultura
		3	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Dinas Kelautan dan Perikanan
		2	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Dinas Perindustrian dan Perdagangan
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Badan Pendidikan dan Pelatihan
		6	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Biro Administrasi Perekonomian dan Sumberdaya Alam
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Dinas Sosial
		2	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Dinas Pertanahan dan Tata Ruang
		1	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Balai Pelatihan Kesehatan
3	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Biro Umum dan Protokol		
2	SLTA SEDERAJAT	SIM A	Dinas Pariwisata		
29	pengemudi Wajib Kunjung Museum	1	SLTA SEDERAJAT	SIM B	Dinas Kebudayaan
30	Penjaga Bendung Kanoman	1	SLTA SEDERAJAT	Domisili di daerah sekitar, usia max 56th	Balai Pengelolaan Sumber Daya Air
31	Petugas pencatat meteran air	3	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
32	Petugas Penghitung Produksi Tambang	3	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
33	Petugas Persuratan	1	SLTA SEDERAJAT		Balai Pengawasan dan Sertifikasi Benih Pertanian
		1	SLTA SEDERAJAT		Biro Administrasi Perekonomian dan Sumberdaya Alam
34	Pramu Bakti	4	SLTA SEDERAJAT		Balai Rehabilitasi Sosial Bina Karya dan Laras
35	Pramu Sosial	1	SLTA SEDERAJAT		Balai Rehabilitasi Sosial dan Pengasuhan Anak
36	Pramu Tamu / Front Office	1	SLTA SEDERAJAT		Rumah Sakit Paru Respira
		1	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
37	Staf Logistik	1	SLTA SEDERAJAT		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
38	Tenaga Bantu	1	SLTA SEDERAJAT		Balai Pengujian, Informasi Permukiman dan Bangunan, dan Pengembangan Jasa Konstruksi
39	Tenaga Pembersih Praset/Kolam Instalasi Pengolahan Air	1	SLTA SEDERAJAT		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
40	Tenaga Penyelenggara Pemeliharaan Rutin Jalan	9	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
41	Tenaga Penyelenggara Pemeliharaan Rutin Jembatan	4	SLTA SEDERAJAT		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
42	THL Pengelolaan Kolam	4	SLTA SEDERAJAT		Balai Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya
43	Petugas Operator PU	5	SMK Jurusan Elektro / Otomotif / Mesin / Listrik		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
44	Petugas Distribusi	2	SMK Jurusan Sipil / Mesin		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
45	Operator Pembangkit Listrik Tenaga Surya	1	SMK Listrik	Diutamakan berpengalaman dalam perbaikan PLTS (dengan surat keterangan)	Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
46	Pemelihara Sarana dan Prasarana	1	SMK Listrik		Balai Penyelenggara Jaminan Kesehatan Sosial
47	Pramu Kelas	1	SMK Listrik	Diutamakan Laki-laki	Balai Pelatihan Kesehatan
48	Tenaga Teknisi APILL	2	SMK Listrik		Dinas Perhubungan
49	Teknisi Listrik	1	SMK Listrik arus kuat	Diutamakan Laki-laki	Rumah Sakit Paru Respira
50	Photografer dan Videografer	2	SMK Multimedia		Sekretariat DPRD
51	Petugas Operator Mobil	3	SMK Otomotif		Balai Latihan Pendidikan Teknik
52	Petugas Operator Sepeda Motor	1	SMK Otomotif		Balai Latihan Pendidikan Teknik
53	Pramu Tamu / Front Office Pertanian	1	SMK PERTANIAN		Balai Pengawasan dan Sertifikasi Benih Pertanian
54	Pendamping Seni Budaya Masyarakat	29	SMK Seni tari , karawitan, kriya kulit, pedalangan		Dinas Kebudayaan
55	Tenaga Mekanikal Elektrikal	3	SMK Tehnik Elektro		Kantor Pelayanan Pajak Daerah di Kabupaten Sleman
56	Petugas Pengukur Rancang Bangun Kendaraan Bermotor	1	D2 Penguji Kendaraan Bermotor		Dinas Perhubungan
57	Analisis Laboratorium - Sedayu	3	D3. Analis Kesehatan (Kimia/Biologi)		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
58	customer service / Petugas kehumasan	2	D3 bahasa Inggris ,D3 Sekretaris		Biro Umum dan Protokol
		3	D3 manajemen / D3 Sekretaris		Kantor Pelayanan Pajak Daerah di Kabupaten Sleman
		1	D3 Sekretaris		Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
		2	D3 Sekretaris		Dinas Pertanahan dan Tata Ruang
		1	D3 Sekretaris		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
		2	D3 Komunikasi		Sekretariat DPRD
59	Pelayanan Informasi Publik	2	D3 Komunikasi		Sekretariat DPRD

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
60	Pemelihara Alat Laboratorium	1	D3 Elektro	Diutamakan Laki-laki	Balai Laboratorium Kesehatan
61	Pengelola Data dan Aplikasi	1	D3 Teknologi Informasi		Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Sleman
62	Pengelola Perpustakaan	1	D3 Perpustakaan		Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
		1	D3 Perpustakaan		Badan Kepegawaian Daerah
63	Pengelola Sistem Informasi dan Jaringan	1	D3 Komputer / Teknologi Informatika		Badan Kepegawaian Daerah
		1	D3 Komputer / Teknologi Informatika		Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
64	Pengelola website	1	D3. Teknik Informatika		Dinas Perhubungan
65	penyiap Rapat	2	D3 Sekretaris		Sekretariat DPRD
66	Petugas MC	2	D3 Komunikasi		Sekretariat DPRD
67	Petugas Pemetaan / surveyor	2	D3 Geomatika		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
68	Petugas TIC Yogyakarta	4	D3 Bahasa Asing		Dinas Pariwisata
69	Pranata Jamuan	1	D3 Tata Boga		Biro Umum dan Protokol
70	Pranata Komputer	2	D3 Komputer / Teknologi Informatika		Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga
		1	D3 Komputer / Teknologi Informatika		Balai Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya
71	Tenaga Mekanik	1	D3. Teknik Elektro	Pengalaman Min. 5 th	Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
72	Tenaga Pengukuran	1	D3 Teknik Geomatika		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
73	Pendamping Perikanan-BPTPB-1	1	D IV Penyuluh Perikanan		Balai Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya
74	Analisis Bisnis UMKM	1	S1 Ekonomi		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
75	Analisis Diklat	3	S1 Teknologi Pendidikan / S1 Manajemen Pendidikan		Badan Pendidikan dan Pelatihan
76	Analisis Diklat kerjasama	1	S1 Hukum Perdata		Badan Pendidikan dan Pelatihan
77	Analisis Industri dan Pencegahan Pencemaran	1	S1 Teknik Lingkungan / S1 Kimia		Badan Lingkungan Hidup
78	Analisis Laporan Kesehatan Koperasi	1	S1 Ekonomi		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
79	Analisis Pasar	1	S1 Perikanan		Pelabuhan Perikanan Pantai Sadeng
80	Analisis Pelaksanaan Kelembagaan	1	S1 Manajemen dan Kebijakan Publik/ Administrasi Negara S1. Politik dan Pemerintahan S1. Ilmu Hukum S1. ekonomi Manajemen		Asisten Keistimewaan
81	analisis Pemberdayaan Masyarakat	1	S1 Sosiologi		Satuan Polisi Pamong Praja
82	Analisis Penjamin Mutu	1	S1 Psikologi		Badan Pendidikan dan Pelatihan
83	Analisis Perencanaan Program	2	S1 Manajemen/ Manajemen Pendidikan		Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Bantul
84	Analisis Permasalahan Hukum	1	S1 Hukum		Biro Hukum
85	Analisis Potensi Perbenihan	1	S1. PERTANIAN		Balai Pengawasan dan Sertifikasi Benih Pertanian
86	Analisis Produk hukum	1	S1 Hukum		Biro Hukum
		1	S1 Hukum		Dinas Komunikasi dan Informatika

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
87	Analisis PSU Pemukiman	1	S1 Teknik Sipil		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
88	Analisis Sistem Informasi	1	S1 Teknologi Informasi/S1 Ilmu Komputer/S1 teknik Komputer		Dinas Komunikasi dan Informatika
89	Analisis Usaha Koperasi	1	S1. Ekonomi / Hukum/ Sospol		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
90	Analisis Warisan Budaya Benda	1	S1. Arkheologi S1. Ilmu Sejarah S1. Sastra Nusantara S1. Anthropologi Budaya		Asisten Keistimewaan
91	Analisis Warisan Budaya Tak Benda	2	S1. Anthropologi Budaya S1. Sastra Nusantara S1. Ilmu Sejarah S1. Arkheologi		Asisten Keistimewaan
92	Analisis Bisnis Koperasi	1	S1 Ekonomi		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
93	Analisis Kelembagaan Koperasi	1	S1. Ekonomi / Hukum/ Sospol		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
94	Fotografer	2	S1 Ilmu Komunikasi /S1 Manajemen Informasi Komunikasi/S1 Fotografi		Dinas Komunikasi dan Informatika
95	Penyiap Diklat	1	S1 Manajemen Pendidikan/Kurikulum Pendidikan		Badan Pendidikan dan Pelatihan
96	Pekerja Sosial	2	S1 Ilmu Sosial		Balai Rehabilitasi Sosial Bina Karya dan Laras
97	Pemantau Isi Siaran TV dan Radio	2	S1 Komunikasi		Dinas Komunikasi dan Informatika
98	Pencatat produksi perikanan	2	S1 Perikanan	Domisili di daerah sekitar (sadeng, adikarto)	Pelabuhan Perikanan Pantai Sadeng
99	Pendamping pemetaan lahan pertanian berkelanjutan	2	S1 Geografi / S1 Kehutanan		Dinas Pertanian
100	Pendamping Pengelolaan Air Irigasi Pertanian	2	S1 Pertanian		Dinas Pertanian
101	Pendamping Perikanan-BTPPB-2	5	S1 Perikanan		Balai Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya
102	Pengelola izin dan non izin (back office)	6	S1 Hukum/ S1 Arkeologi/ S1 Teknik Arsitektur/ S1 Geologi/ S1 Teknik Sipil/ S1 Manajemen		Kantor Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu
103	Pengelola Perijinan	1	S1 Teknik Sipil / S1 Ekonomi Akuntansi		Kantor Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu
104	Pengelola Perumahan dan Permukiman	1	S1 Tekbnik Arsitektur / Teknik PWK / Geografi		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
105	Pengelola Sistem Informasi dan Jaringan	1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Balai Pelatihan Kesehatan
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Balai Pendidikan Menengah Kabupaten Bantul
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Balai Pengembangan Perbenihan Tanaman Pangan dan Hortikultura
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Dinas Pertanahan dan Tata Ruang
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Dinas Kelautan dan Perikanan

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
		2	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Balai Pemuda dan Olah Raga
		2	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Satuan Polisi Pamong Praja
106	Pranata Komputer	1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Dinas Perindustrian dan Perdagangan
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Museum Negeri Sonobudoyo
		2	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Pelabuhan Perikanan Pantai Sadeng
		4	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Badan Penanggulangan Bencana Daerah
107	Programer	1	S1 Komputer / Teknologi Informatika		Dinas Komunikasi dan Informatika
		1	S1 Komputer / Teknologi Informatika	diutamakan Sertifikat Komputer / Programer	Badan Kepegawaian Daerah
108	Reporter	2	S1 Ilmu Komunikasi/S1 Manajemen Informasi Komunikasi		Dinas Komunikasi dan Informatika
109	Tenaga Teknik Analisis Perencanaan Program dan TI	1	S1 Komputer		Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
		1	S1 Ekonomi / S1 Teknologi Informatika		Badan Lingkungan Hidup
110	Tenaga Teknis Analisis Laboratorium	2	S1 MIPA Kimia		Badan Lingkungan Hidup
111	Tenaga Teknis Elektro	1	S1 Teknik Elektro	Berpengalaman di Bid. Pengelolaan Air Minum Min. 1 Tahun	Balai Pengelolaan Infrastruktur Sanitasi dan Air Minum Perkotaan
112	Tenaga Teknis Pengelola Informasi Lingkungan	1	S1 Geografi / S1 Teknik Lingkungan		Badan Lingkungan Hidup
113	Tenaga Teknis Pengelola Pemeliharaan Konservasi Lingkungan dan Kawasan Konservasi	1	S1 Teknik Sipil / S1 Teknik Lingkungan		Badan Lingkungan Hidup
114	Videografer	2	S1 Ilmu Komunikasi/S1 Manajemen Informasi Komunikasi/S1 Fotografi/ S1 Televisi		Dinas Komunikasi dan Informatika
115	Konselor 1	1	S2 Magister Profesi Psikologi konsentrasi Klinis		Badan Kepegawaian Daerah

No.	FORMASI	JUMLAH FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN (Minimal dalam Satu Jurusan)	SYARAT KHUSUS	RENCANA PENEMPATAN
116	Konselor 2	1	S2 Magister Profesi Psikologi konsentrasi Psikologi Industri dan Organisasi		Badan Kepegawaian Daerah

Yogyakarta, 30 November 2017

a.n. GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
SEKRETARIS DAERAH,



Ir. GATOT SAPTADI

NIP. 6909021988031003

Lampiran 2

Contoh Surat Lamaran

....., 2017

Lampiran : 1 (satu berkas)

Perihal : Lamaran Pegawai Non PNS Kontrak di Lingkungan Pemerintah Daerah DIY

Kepada Yth.

Bapak Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :

Tempat, tanggal lahir :

Pendidikan / Jurusan :

Alamat :

Nomor telepon :

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak, dengan harapan dapat diterima menjadi Pegawai Non PNS Kontrak di lingkungan Pemerintah Daerah DIY pada formasi dengan rencana penempatan

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami sampaikan berkas lamaran dengan lampiran sebagai berikut :

1. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
2. Fotokopi ijazah yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
3. Fotokopi transkrip nilai akademik yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang (cap basah);
4. Surat Pernyataan bermaterai Rp. 6.000,- yang sudah diisi;

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,
ttd

(.....)

Nama pelamar

Catatan :

Surat lamaran ditulis tangan dengan tinta berwarna hitam

Lampiran 3

Contoh Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

- 1) Memiliki integritas yang tinggi terhadap Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- 2) Tidak berkedudukan sebagai CPNS ASN / ASN, Calon / Anggota TNI / Polri;
- 3) Tidak berkedudukan sebagai anggota atau pengurus partai politik;
- 4) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CASN / ASN / TNI / Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- 5) Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana kejahatan;
- 6) Bersedia menerima segala Keputusan Tim Pengadaan Pegawai Non PNS Kontrak dan tidak akan menggugat.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....
Yang membuat pernyataan

Materai Rp. 6.000,-

.....

Penulisan Belakang Atas

JENIS FORMASI	:	TENAGA ADMINISTRASI/TEKNIS/KESEHATAN/GURU
INSTANSI	:
FORMASI YANG DILAMAR	:
KEPADA YTH. GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA		

Penulisan Belakang Bawah

Pengirim : FULAN SAKANTI PERUMAHAN SONOPAKIS KIDUL, KASIHAN, BANTUL Kode Pos 34XXX
--